Alcaldía Distrital de Buenaventura	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 07	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.	
Nombre completo del contratista: ROCÍO MICOLTA VICTORIA	
Documento de identificación: 31585162	
Nombre del supervisor: SANDRA PAOLA CABEZAS MINA	
Dependencia: RENTAS	
Objeto del contrato: Prestar sus servicios profesionales apoyando la gestión en la unidad de rentas de la Dirección de Administración y Gestión Financiera de la Alcaldía distrital de Buenaventura.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/02/2025	Fecha terminación 30/09/2025
Garantías: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta el análisis del riesgo que se incluye en el estudio previo, no se exige la constitución de ninguna garantía a cargo del Contratista.	
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reinicio: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: 28.840.000	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Powered by CamScanner

Alcaldía Distrital de Buenaventura	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Declaración de Dependientes		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
28.840.000	3.605.000	21.630.000	7.210.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7980114801 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1723571841 Operador: SOI Fecha de Pago:25/08/2025 Periodo: agosto **NOTA:**

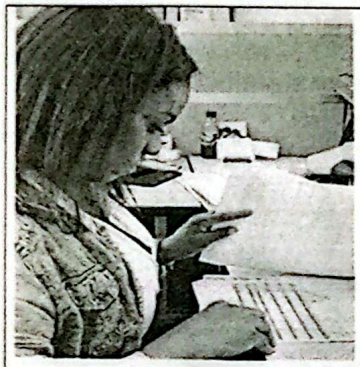
5. INFORME TÉCNICO

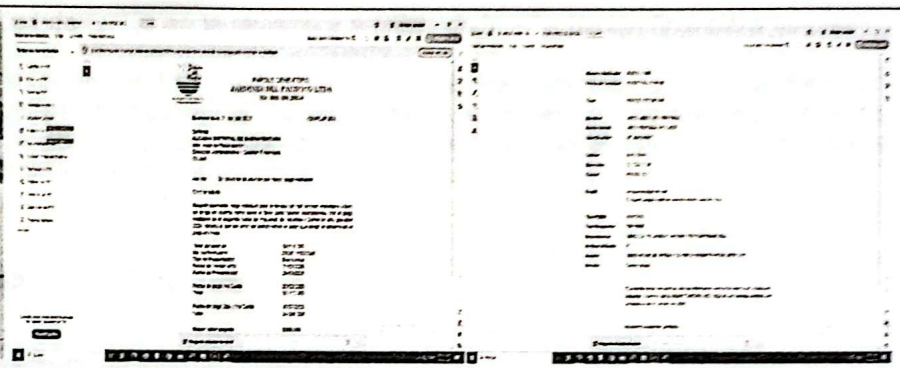
Actividad 1: Brindar apoyo en los requerimientos a contribuyentes de los diferentes impuestos distritales.
La contratista, cumplió a satisfacción con la actividad, toda vez que:
1. Se recepcionó la solicitud de cierre de Registro de Información Tributaria (RIT) de los contribuyentes: UNION TEMPORAL NESJ 2022 NIT: 901648067; JEAN FRANCYS DEL CASTILLO MARIN NIT: 16947691; ALBORAUTOS S.A.S NIT: 800240258; COLFECAR NIT: 860054482-9; COSULTORÍA COLOMBIA S.A. NIT: 860031361-7.
2. Se recepcionó la solicitud para ajustar estado de cuenta de los contribuyentes que recibieron oficio de cobro persuasivo relacionados a continuación: CORRECAMIONES NIT: 900257142-6; AGENCIA DE ADUANAS UPS SCS COLOMBIA LTDA NIVEL 2 NIT: 900027528-9; ALIRIO FORRO RIOS NIT: 5688405-0; EXTRAS S.A.S NIT: 890327120-1; ALTOS DE LA BAHIA PROPIEDAD HORIZONTAL NIT: 900865154.

3. Se recepcionó la solicitud de devolución por pago en exceso del contribuyente PARQUE CEMENTERIO JARDINES DEL PACIFICO LTDA NIT: 800189293

Powered by CamScanner

Alcaldía Distrital de Buenaventura	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

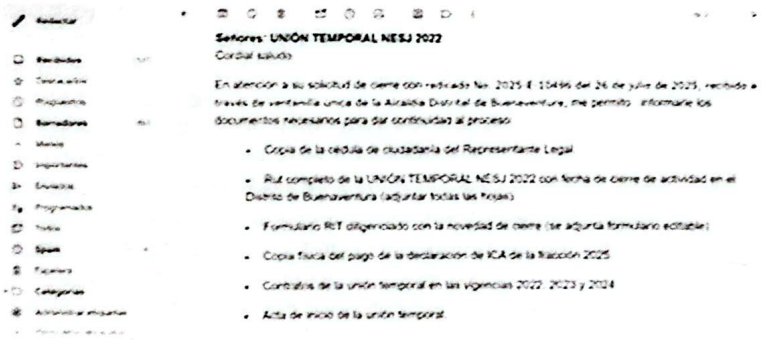




Actividad 2: Proferir los informes sobre la realidad de los contribuyentes de los diferentes impuestos distritales.

La contratista, cumplió a satisfacción con la actividad, toda vez que:

1. A los contribuyentes mencionados en el primer ítem que, solicitaron cierre del Registro de Información Tributaria, según el caso, se les solicitó vía correo electrónico documentación requerida para la realización del informe de cierre.



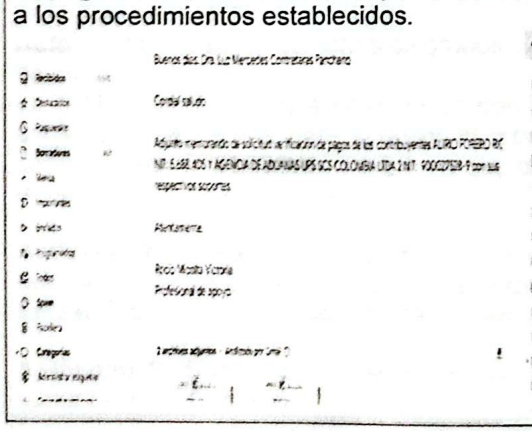
Señores: UNIÓN TEMPORAL NESJ 2022

Cordial saludo

En atención a su solicitud de cierre con radicado No. 2025 E 104[illegible] del 26 de junio de 2025, recibido a través de ventanilla única de la Alcaldía Distrital de Buenaventura, me permito informarle los documentos requeridos para dar continuidad al proceso:

- Copia de la cedula de ciudadanía del Representante Legal
- Rut completo de la UNIÓN TEMPORAL NESJ 2022 con fecha de cierre de actividad en el Distrito de Buenaventura (adjuntar todas las hojas)
- Formulario RIT diligenciado con la novedad de cierre (se adjunta formulario editable)
- Copia física del pago de la declaración de ICA de la fracción 2025
- Contratos de la unión temporal en las vigencias 2022, 2023 y 2024
- Acta de inicio de la unión temporal

2. los contribuyentes que han solicitado la actualización de su estado de cuenta fueron remitidos, a través de un memorando, al Departamento de Tesorería. Para cada contribuyente se anexaron los respectivos soportes de pago debidamente sellados por el banco, a fin de que se realice la verificación correspondiente conforme a los procedimientos establecidos.



Buenos días Dra. Luz Mercedes Corrales Parchano

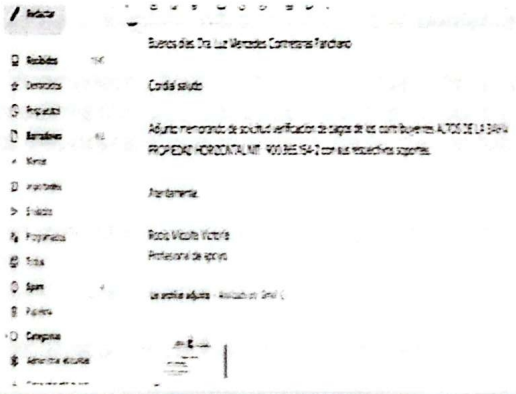
Cordial saludo

Adjunto memorando de solicitud de verificación de pagos de los contribuyentes AURO FORERO RC NIT. 5.668.405-1 y AGENCIA DE ADUANAS UPS SCS COLOMBIA LTDA 2 NIT. 900037558-9 con sus respectivos soportes.

Atentamente,

Rocio Micolta Victoria

Profesional de apoyo



Buenos días Dra. Luz Mercedes Corrales Parchano

Cordial saludo

Adjunto memorando de solicitud verificación de pagos de los contribuyentes ALTOS DE LA BAHIA PROPIEDAD HORIZONTAL NIT. 900.845.154-2 con sus respectivos soportes.

Atentamente,

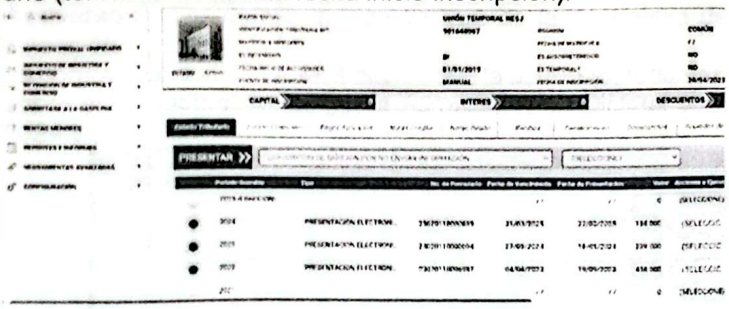
Rocio Micolta Victoria

Profesional de apoyo

Powered by CamScanner

Alcaldía Distrital de Buenaventura	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Actividad 3: Apoyar a la unidad de rentas en la revisión y análisis de la información financiera suministrada por los contribuyentes.
La contratista, cumplió a satisfacción con la actividad, toda vez que: Para efectos de cierre de Registro de Información Tributaria (RIT) de los contribuyentes mencionados en el primer ítem se revisaron en el portal SWIT las declaraciones de ICA de las últimas cinco vigencias, para evidenciar el estado financiero de cada uno (teniendo en cuenta fecha inicio inscripción).



Actividad 4: Apoyar las inspecciones tributarias y/o auditorias que se realicen en el proceso de fiscalización.
En este periodo no se realizaron las inspecciones tributarias y/o auditorias que se realicen en el proceso de fiscalización.

Actividad 5: Brindar apoyo en la generación de informes de los contribuyentes que le sean asignados en la Unidad de Rentas.
La contratista, cumplió a satisfacción con la actividad, toda vez que: elaboró informe en el que se relacionaron los contribuyentes que fueron remitidos a:
1. Departamento de Tesorería para la verificación de pagos, debido a que figuran en el Boletín de Morosos de la Nación o se les ha enviado oficio persuasivo de cobro. No obstante, dichos contribuyentes presentaron sus respectivos soportes de pago, debidamente sellados por la entidad bancaria, para efectos de revisión y validación por parte del área competente.
2. Oficina de fiscalización para que se investigue en presunto pago en exceso o saldo a favor.
3. Se envió certificado de cierre a los contribuyentes PACIFIMED SAS; INDUSTRAI DE ALIMENTOS CARBEL; ELIZABETH ZAPATA BUSTAMANTE; YULIETH ALEJANDRA GARCIA LOPEZ; CONSOCIO INTENVENTOR VERSALLES; AGORHACIENDA LA MARTINA; SAULO JOAQUIN PARRA LEON Y ALTIPLA SAS

Actividad 6: Asistir a reuniones de grupos que se le asignen para revisión de expedientes y retroalimentación de casos.
La contratista, cumplido a satisfacción con la actividad, toda vez que: participó en una reunión con la jefa encargada de Rentas para conocer el procedimiento que se debe llevar a cabo para ajustar deuda del contribuyente CORRECAMIONES, ya que la declaración que manifestaba la deuda fue corregida dentro del término.

Actividad 7: Apoyar a la Unidad de Rentas en la revisión de los documentos de los contribuyentes durante la realización de las campañas de cultura tributaria.
En este periodo no se realizaron campañas de cultura tributaria.

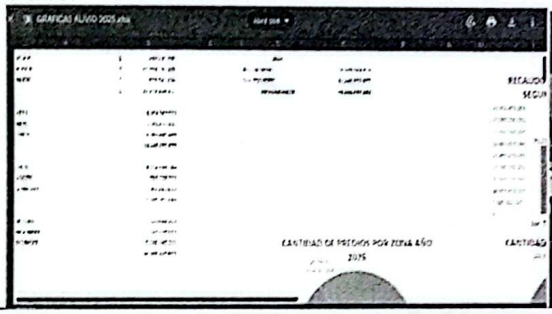
Actividad 8: Brindar apoyo en la oficina de Ejecuciones Fiscales y Fiscalización cuando lo requiera el supervisor del Contrato

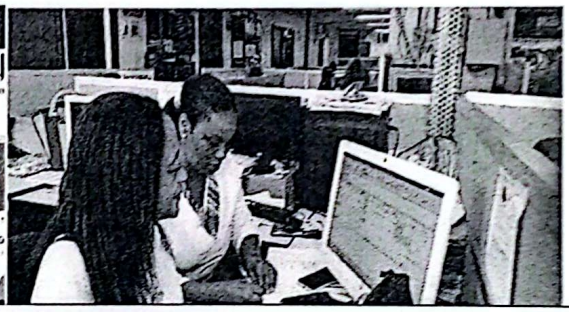
Powered by CamScanner

Alcaldía Distrital de Buenaventura	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

La contratista, cumplió a satisfacción con la actividad, toda vez que: En este período se brindó apoyo y se trabajó de manera mancomunada con la Oficina de Ejecuciones Fiscales para dar respuesta oportuna a los contribuyentes que solicitaron desembargo, así como con la Oficina de Fiscalización en el suministro de la información requerida por aquellos contribuyentes que presentaron solicitudes de devolución o manifestaron un presunto saldo a favor.

Actividad 9: Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución
La contratista, cumplió a satisfacción con la actividad, toda vez que: brindó apoyo en la elaboración del informe sobre el recaudo obtenido por la Administración Distrital con ocasión del impuesto predial durante los años 2024 y 2025.





El contratista cumplió a satisfacción con la ejecución de las actividades asignadas cumpliendo a cabalidad con los lineamientos estipulados y la entrega oportuna de la información.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Recomendaciones:

7. FIRMAS RESPONSABLES

SANDRA PAOLA CABEZAS MINA
Supervisor (E)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 25/08/2025

Powered by CamScanner